

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете

Протокол № 1 от «03» сентября 2018г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий детским садом 41
 Г.П.Журавлева
Приказ № 94/до
от «03» 09 2018г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об индивидуальном учете результатов освоения воспитанниками основной образовательной программы, хранение информации о результатах в архиве и на бумажных носителях

в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
Киселевского городского округа
детский сад №41 комбинированного вида

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учете результатов освоения воспитанниками основной образовательной программы (далее по тексту - Положение), хранение информации о результатах в архиве и на бумажных носителях в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Киселевского городского округа детском саду №41 комбинированного вида (далее по тексту - Учреждение) регулирует порядок индивидуального учета результатов освоения воспитанниками образовательных программ, а так же хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных носителях.

1.2. Положение разработано с целью определения порядка проведения процедуры индивидуального учета результатов освоения воспитанниками основной образовательной программы дошкольного образования (далее по тексту - ООП ДО), а также хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях.

1.3. Положение разработано на основании:

-Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», (ст.28, п.3,пп. 11);

-Приказа Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

2. ФУНКЦИИ

2.1. К компетенции Учреждения относится индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками ООП ДО, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях.

2.2. Индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками образовательных программ осуществляется для каждого воспитанника Учреждения.

2.3. Форма индивидуальной карты развития ребенка принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом заведующего.

2.4. Индивидуальная карта оформляется в соответствии с утвержденной формой.

2.5. Карта передается в случае перевода ребенка из одной группы в другую.

2.6. В Индивидуальных картах развития ребенка отражается усвоение образовательной программы.

2.7. Данные Индивидуальной карты развития ребенка используются педагогами для оптимизации работы с детьми, (планирования индивидуальной работы), построения индивидуальной траектории их развития.

3. ОБЯЗАННОСТИ

3.1. Педагогические работники обязаны:

3.1.1 Ежегодно заполнять на свою возрастную группу Индивидуальную карту развития ребенка.

3.1.2 Проводить мониторинг освоения воспитанниками основной образовательной программы ДО в мае текущего учебного периода.

3.1.3 Заполнять сводные листы диагностики освоения ООП ДО по возрастной группе на конец учебного года.

3.1.4 Хранить данные по каждому воспитаннику в архиве Учреждения на протяжении всего периода пребывания воспитанника в Учреждении.

3.1.5 Обеспечить возможность родителям (законным представителям) воспитанников знакомится с ходом и содержанием образовательной деятельности, а также (в индивидуальном порядке) с результатами усвоения воспитанником образовательной программы.

3.1.6 Ежегодно предоставлять отчет на итоговый педсовет об усвоении детьми образовательной программы ДО.

3.2. Инструктор по физической культуре обязан:

3.2.1. Проводить анализ качественных показателей образовательной области «физическое развитие»

3.2.2. Давать рекомендации воспитателям по организации индивидуальной работы по физическому развитию.

3.3. Музыкальный руководитель обязан:

3.3.1. Проводить учет освоения ребенком основных показателей раздела «Музыка» в образовательной области «художественно- эстетическое развитие»

3.3.2. Давать рекомендации воспитателям по музыкальному развитию ребенка.

3.4. Учитель-логопед обязан:

3.4.1. Проводить мониторинг состояния речи воспитанников в группах компенсирующей направленности (для детей с нарушением речи);

3.4.2. Оказывать помощь педагогам в организации индивидуальной работы по речевому развитию дошкольников в группах компенсирующей направленности (для детей с нарушением речи).

3.5. Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

3.6. Педагогическая диагностика организуется воспитателями и специалистами (учитель-логопед, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре) во всех возрастных группах и осуществляется 2 раза в год: в начале (сентябрь) и в конце (май) учебного года в течение времени пребывания воспитанников в Учреждении.

4. ПРАВА

4.1. Родители (законные представители) воспитанников имеют право: знакомится с содержанием образования, а также с индивидуальными результатами усвоения образовательной программы только своего ребенка.

5. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ УЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ВОСПИТАННИКАМИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. В Индивидуальной карте развития отражаются результаты освоения воспитанниками основной образовательной программы, ее ведение обязательно для каждого педагога образовательного учреждения.

5.2. Карты индивидуального развития заполняются на каждого ребенка, с момента поступления ребенка в Учреждение и ведется на протяжении всего срока пребывания ребенка в Учреждении.

5.3. Бумажный вариант индивидуальной карты хранится в группе, которую посещает ребенок (ответственный за хранение – воспитатель группы).

5.4. Сводные листы диагностики по возрастным группам хранятся в бумажном и электронном виде в методическом кабинете в течение 5 лет.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

6.1. Индивидуальная карта развития ребенка содержит следующие разделы:

- Имеется титульный лист: фамилия имя, дата рождения, дата поступления в

Учреждение

- Индивидуальные листы учета освоения образовательных областей
- Рекомендации специалистов
- Лист учета интересов, предпочтений и достижений ребенка

6.2. Сводные листы диагностики результатов освоения воспитанниками ООП ДО имеют следующую структуру:

- Титульный лист;
- Сводные таблицы результатов освоения образовательных областей в учебном году.